

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Профсоюзного комитета
МАОУ ДО СДЮСШОР «Тасма»

Черкасова Н.Н.

«5» ноября 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ ДО СДЮСШОР «Тасма»

Шурыгина Р.Р.

«5» ноября 2015 г.



ИНСТРУКЦИЯ №10
по охране труда для кассира
ИОТ – 097 – 2014
МАОУ ДО СДЮСШОР «Тасма»

1. Общие требования

1.1. К работе кассира допускаются лица, прошедшие вводный и первичный инструктаж по охране труда и имеющие 1 группу по электробезопасности. В качестве кассира принимаются на работу мужчины и женщины имеющие высшее профессиональное образование.

1.3. Кассир обязан соблюдать инструкцию по пожарной безопасности, способствовать предотвращению пожаров и взрывов.

1.4. Кассир должен проходить профилактическое медицинское обследование в установленном порядке.

1.5. Кассир извещает своего непосредственного руководителя – директора, о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.

1.6. Кассир должен уметь оказывать первую (доврачебную) помощь себе и пострадавшему, используя для этого аптечку и подручные средства;

1.7. Опасными и вредными факторами для работника могут быть:

- действие ККМ (шумы, излучения и т.д.);
- действия персонального компьютера и копировальной техники;

1.8. Работники обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка, режим труда и отдыха и строго соблюдать инструкцию по охране труда при работе на персональном компьютере и оргтехнике.

1.9. В случаях травмирования и неисправностей в оборудовании работник немедленно прекращает работу и сообщает своему непосредственному руководителю – директору, о случившемся, оказывает себе или другому работнику первую доврачебную помощь и организует, при необходимости, доставку в учреждение здравоохранения.

1.10. Кассир обязан знать и соблюдать правила личной гигиены:

1.11. Запрещается хранить на своем рабочем месте пожаро- и взрывоопасные

вещества.

1.12. Сотрудники должны приходить на работу в удобной одежде и обуви, соответствующей сезону и корпоративному стилю.

1.13. За нарушение (невыполнение) требований нормативных актов об охране труда, а так же данной инструкции работник привлекается к дисциплинарной, а в соответствующих случаях – материальной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ.

1.14. На рабочем месте кассир получает первичный инструктаж по безопасности труда и проходит: стажировку; обучение устройству и правилам эксплуатации используемого оборудования; проверку знаний по электробезопасности (при использовании оборудования, работающего от электрической сети), теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

1.15. Во время работы кассир проходит:

- повторный инструктаж по безопасности труда на рабочем месте.

1.16. Кассир обязан соблюдать правила пожарной безопасности.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Кассир обязан подготовить своё рабочее место к безопасной работе, привести его в надлежащее санитарное состояние.

2.2. Перед началом работы кассир должен проверить исправность оборудования, компьютера, электрических розеток, освещения и других приспособлений.

2.3. На рабочем месте не должны находиться неиспользуемые в работе приспособления оборудование, оборудование и другие вспомогательные материалы.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Кассир обязан выполнять только ту работу, по которой прошел обучение и которая прописана в должностной инструкции, инструктаж по охране труда и к которой допущен работником.

3.2. Во время работы кассир должен быть внимательным, не допускать спешки и выполнять работу с учётом использования безопасных методов.

3.3. Не поручать свою работу посторонним лицам.

3.4. Во время нахождения на рабочем месте работники не должны совершать действия, который могут повлечь за собой несчастный случай:

- не качаться на стуле;

- не касаться оголенных проводов;

- не работать на оборудовании мокрыми руками;

- не размахивать острыми и режущими предметами.

-не принимать пищу и напитки любого характера и содержания

3.5. Соблюдать правила перемещения в помещении и на территории учреждения, пользоваться только установленными проходами. Не загромождать установленные проходы и проезды.

3.6. Хранить документацию в шкафах или в специально оборудованном помещении.

3.7. При использовании различных аппаратов (ККМ) и приспособлений нужно руководствоваться правилами (инструкциями), изложенными в технических паспортах, прилагаемых к аппаратам. Кассир не должен пользоваться теми или иными приборами без предварительного обучения работе с ними.

3.8. Вследствие того, что большая часть времени посвящена работе на компьютере, необходимо каждые два часа, отвлекаться и делать перерыв 15 минут, для снижения утомляемости общефизического характера.

3.9. Кассир должен постоянно поддерживать своё рабочее место в надлежащем санитарном состоянии.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении аварийных ситуаций или во время аварии необходимо:

- оповестить об опасности окружающих людей;
- сообщить о случившемся директору учреждения;
- действовать в соответствии с полученными указаниями директора.

4.2. При несчастных случаях доложить директору о случившемся, оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости отправить пострадавшего в лечебное учреждение.

При получении травмы немедленно прекратить работу, поставить в известность директора и обратиться за медицинской помощью.

4.3. При возникновении пожара необходимо:

- 1) прекратить работу;
- 2) при необходимости обесточить помещение;
- 3) сообщить руководству;
- 4) по возможности принять меры по тушению пожара, используя имеющиеся средства противопожарной защиты;
- 5) вызвать пожарную охрану.

4.4. Во всех случаях обнаружения обрыва проводов питания, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления гари немедленно отключить питание и сообщать об аварийной ситуации директору.

4.5. Не приступать к работе на ПК до устранения неисправности.

4.6. При обнаружении человека, попавшего под напряжение, немедленно отключить электропитание и освободить его от действия тока, оказать

доврачебную помощь и вызвать скорую медицинскую помощь по телефону «03».

5. Требования охраны труда по окончанию работы

5.1. Произвести уборку рабочего места.

5.2. Проверить противопожарное состояние кабинета.

5.3. Кассир должен отключить все электроприборы и аппараты, закрыть все форточки и открытые окна.

5.4. В конце рабочего дня он должен тщательно вымыть руки с мылом и выполнить все требования личной гигиены.

5.5. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы известить директора учреждения.

Инструкцию составил: инженер по охране труда Ваш Д.С.Вафин